



OSNOVNA ŠOLA  
ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU  
ŠMARTNO 69  
2383 ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU  
Tel.: 02 88 21 910  
Elektronska pošta: [os.smartno-sg@guest.arnes.si](mailto:os.smartno-sg@guest.arnes.si)

Datum: 30. 9. 2022

## ZAPISNIK

5. seje Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu,  
ki je bila 27. 9. 2022 ob 18.30 v zbornici šole.

Seje so se udeležili člani sveta zavoda ter ravnatelj Zdravko Jamnikar.

**Prisotni:** predsednica sveta zavoda Katja Apat Rožič, Mateja Žgur, Mateja Štamulak, Blaž Kaker, Sebastijan Slemenik in Darija Perše Zoretič.

**Opravičeno odsotni:** Mojca Slemenik, Marija Friškovec Zaljuberšek, Robert Jeromel in Lucija Fink.

**Odsotni:** Melita Legnar.

### Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika in sklepov zadnje seje.
2. Pregled dela v preteklem šolskem letu.
3. Predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/23.
4. Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2021/22 (ga. Bojana Tancer).
5. Razno.

Predsednica sveta zavoda, ga. Katja Apat Rožič, pozdravi vse navzoče člane sveta zavoda ter ravnatelja, gospoda Zdravka Jamnikarja. Prav tako lepo pozdravi g. Roberta Sterkuša, ki ga je kot bodočega ravnatelja na sejo povabil svet zavoda.

Ugotavlja, da je prisotnih 6 članov Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu, kar pomeni, da je svet zavoda sklepčen in se seja lahko prične.

Predsednica sveta zavoda, ga. Katja Apat Rožič, predstavi dnevni red. Predlaga, da se najprej predstavi točka 4 (Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2021/22), po tej točki pa sledi točka 5, torej točka Razno. Nato sledijo še točka 1, 2 in 3. Na predlagani dnevni red ni pripomb.

**Sklep 1: Člani sveta zavoda so soglasno potrdili predlagani dnevni red.**

**K 4:** Ga. Katja Apat Rožič napove 4. točko dnevnega reda, in sicer Samoevalvacijsko poročilo za šol. leto 2021/2022. Besedo preda ge. Bojani Tancer.

G. Bojana Tancer pove, da mora javni vzgojno-izobraževalni zavod vsako leto v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (48. in 49. člen ZOFVI) izdelati letno poročilo o samoevalvaciji šole, katerega je potrebno obravnavati in sprejeti na svetu šole. Pove, da je šola evalvirala področje izbirnosti v predmetniku v tretjem izobraževalnem obdobju, tj. nabor obveznih izbirnih predmetov v 7., 8. in 9. razredu.

Ga. Bojana Tancer pove, da mora vsak učenec od 7. do 9. razreda izbrati 2 uri izbirnih predmetov. Izjeme so učenci, ki ob soglasju staršev obiskujejo javno glasbeno šolo. Učenec lahko izbere tudi 3 ure izbirnih predmetov, če s tem soglašajo starši. Pove, da je obisk izbirnih predmetov obvezen, predmeti pa se ocenjujejo enako kot vsi drugi.

Ga. Bojana Tancer predstavi postopek zbiranja podatkov samoevalvacije.

Ob zaključku samoevalvacije pove, da bo izbirnost v delu predmetnika v prihodnje pridobivala v deležu. Na to kaže tudi uvajanje izbirnih predmetov, sicer neobveznih, v 2. triado osnovne šole. Pove, da srednje šole vedno bolj uvajajo modularno izobraževanje, saj se predmetna področja širijo in nenehno dodajajo učne snovi. Pove, da je prav, da se občasno naredi analiza ponudbe izbirnih predmetov, se razmisli o morebitnih spremembah in izboljšavah. Pričujoča evalvacija je potrdila pomen izbirnih predmetov v smislu obogatitve progama in načina prilagajanja šole individualnim razlikam ter interesom med učenci.

Predsednica sveta zavoda povabi navzoče, da podajo pripombe in vprašanja. Ker le-teh ni, predlaga glasovanje o potrditvi samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2021/2022. Prisotni soglasno potrdijo samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2021/2022.

**Sklep 2: Prisotni člani Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu so z dvigom rok soglasno potrdili samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2021/2022.**

**K 5:** Predsednica, ga. Katja Apat Rožič napove 5. točko dnevnega reda, in sicer točko Razno.

Predsednica pove, da je svet zavoda na zadnji dopisni seji potrdil Pravilnik o dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu javnega zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu, ki je osnova za nov stroškovnik prehrane. Pove, da mora svet zavoda potrditi in sprejeti nove cene, ki so se oblikovale na podlagi novega stroškovnika.

Predsednica preda besedo g. ravnatelju, Zdravku Jamnikarju. G. ravnatelj pove, da pravilnik, ki ga je svet zavoda sprejel na zadnji dopisni seji, govori o dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu javnega zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu. Pove, da je prehrana dejavnost, v katero je vključen največji delež materialnih stroškov in vstopnih materialov ter delovnih mest. Najobsežnejša je tudi realizacija. Pove, da se je cena živil v povprečju povečala za 25 %.

G. ravnatelj v skladu z 8. členom Pravilnika o dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu javnega zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu predstavi predlog cenika prehrane. Predsednica sveta zavoda se zahvali g. ravnatelju za predstavitev predloga cenika in vpraša prisotne, če je kakšno vprašanje v zvezi s predstavljenim.

Ker vprašanj ni, predlaga, da prisotni člani z dvigom rok potrdijo cene, ki so se oblikovale na podlagi novega stroškovnika.

Priloga 1: Predlog cenika.

**Sklep 3: Člani sveta zavoda z glasovanjem soglasno potrdijo nove cene prehrane, ki so se oblikovale na podlagi novega stroškovnika.**

Predsednica predlaga, da bi sprejeli še en sklep, in sicer pove, da se bo na šoli v tem šolskem letu pričela izvajati nova interesna dejavnost z video delavnicami. Pove, da je v načrtu, da bi se pričele snemati mesečne video novice, kratki video prispevki šolske okolice in še kaj. Za izvajanje teh delavnic pa se potrebuje ustrezna oprema.

Ga. Katja Apat Rožič pove, da Mestni svet Mestne občine Slovenj Gradec soglaša, da javni zavodi koristijo presežek prihodkov nad odhodki, ki je ugotovljen po zaključnem računu 2021, zato svet zavoda predlaga in prosi za nakup video kamere ter pripadajoče opreme v vrednosti 652 €. Ker je potrebno k vlogi za izdajo soglasja za koriščenje presežka prihodkov nad odhodki priložiti sklep sveta zavoda, ga je potrebno na seji potrditi.

Predsednica vpraša, če ima kdo kakšno vprašanje. Ker le-teh ni, predlaga, da prisotni člani z dvigom rok potrdijo, da se iz presežka pokrije strošek za nakup video kamere in pripadajoče opreme v vrednosti 652 €.

**Sklep 4: Svet zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu soglasno sprejme sklep, da se iz ugotovljenega presežka po zaključnem računu 2021 pokrije strošek za nakup video kamere ter pripadajoče opreme v vrednosti 652 €.**

**K 1:** Predsednica napove prvo točko dnevnega reda, in sicer Potrditev zapisnikov in sklepov preteklih sej. Pove, da je 18. 5. 2022 potekala 4. redna seja Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu. Prebere sprejete sklepe 4. redne seje. Pove tudi, da je od 8. 6. 2022 do 10. 6. 2022 potekala 3. dopisna seja Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu. Prebere sprejeti sklep 3. dopisne seje. Nato pove, da je od 31. 8. 2022 do 2. 9. 2022 potekala 4. dopisna seja Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu. Prebere sprejete sklepe 4. dopisne seje.

Nihče od prisotnih ni imel pripomb na zapisnike in sprejete sklepe preteklih sej.

Predsednica v potrditev predlaga zapisnike in sklepe 4. redne seje sveta zavoda ter 3. in 4. dopisne seje sveta zavoda.

Člani sveta zavoda z glasovanjem potrdijo zapisnike in sklepe preteklih sej.

**Sklep 5: Člani sveta zavoda z glasovanjem soglasno potrdijo zapisnike in sklepe 4. redne seje ter 3. in 4. dopisne seje Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu.**

**K 2:** Predsednica sveta zavoda napove 2. točko dnevnega reda, to je pregled dela v preteklem šolskem letu. K besedi povabi g. ravnatelja, da poda poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22.

G. ravnatelj pove, da je bilo lani na šoli 345 učencev in da je od teh napredovalo 343. Učni uspeh je bil 99,42 %. 31 učencev je zaključilo osnovnošolsko izobraževanje. Izrečenih je bilo

10 vzgojnih ukrepov. Devet vzgojnih ukrepov je bilo 1. stopnje, eden pa 2. stopnje. Nacionalni preizkusi znanja so se izvajali v 6. in 9. razredih. V 6. razredih je bilo vključenih v nacionalna preverjanja znanja 41 učencev (slovenščina, matematika, angleščina – 40 učencev), v 9. razredih pa 31 učencev (slovenščina, matematika – 30 učencev, tehnika in tehnologija – 30 učencev). Ravnatelj predstavi povprečne rezultate šole v primerjavi s slovenskim povprečjem. Ravnatelj pove, da je bila opravljena kvalitativna analiza, na osnovi katere so učitelji posameznih predmetnih področij uskladili letne priprave.

Pove, da so bili realizirani vsi dnevi dejavnosti – kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi. Za vse dneve dejavnosti je namenjenih 15 dni, ki se vsebinsko oblikujejo in izvedejo. Realizirane so bile tudi ekskurzije.

Testiranje za športni karton je bilo izvedeno aprila 2022, športni znački Zlati sonček in Krpan, v 3. razredih se je izvedel plavalni tečaj, prav tako je bil izveden smučarski tečaj od 1. do 3. razreda. 264 učencev je osvojilo slovensko bralno značko, 174 učencev angleško bralno značko, 7 učencev nemško bralno značko, 9 učencev pa je bilo zlatih bralcev. V 5. razredih je 38 učencev opravilo kolesarski izpit. V 1. razredih se je izvedel dvodnevni tabor Peca, v 5. razredih se je izvedla petdnevna šola v naravi v Fiesi, v 6. razredih petdnevna šola v naravi Kope, v 8. razredih petdnevna šola v naravi Radenci, od 7. do 9. razreda pa dvodnevni tabor Gorenje za nadarjene učence. Prazniki so se obeležili s proslavami, šola je sodelovala tudi na krajevnih in občinskih prireditvah.

G. ravnatelj pove, da je šola sodelovala v projektih (S kolesom v šolo, EKO projekt, projekt športnih oddelkov od 1. do 3. razreda, šolska shema, Hrana ni za tjavendan, Erasmus KA1 in KA2, nadarjeni).

Učenci so osvojili 2 zlati priznanji (zgodovina in diabetes), 9 srebrnih in 159 bronastih priznanj. 12 učencev je dobilo posebno občinsko priznanje.

Nabavili so se prenosni računalniki, podloga pod igrali, razkužilna naprava, smučarska oprema, knjige za knjižnico, gradivo za učbeniški sklad.

Izvedla so se naslednja vzdrževalna dela: podloga pod igrali na šolskem igrišču, pleskanje kuhinje, servis pomivalnega stroja in obnovila se je streha na telovadnici.

Ga. Katja Apat Rožič predlaga glasovanje o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022. Člani so ga soglasno potrdili.

**Sklep 6: Člani Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu so z glasovanjem soglasno potrdili realizacijo letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22.**

**K 3:** Predsednica sveta zavoda napove 3. točko dnevnega reda, to je predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/23. K besedi povabi ravnatelja, g. Zdravka Jamnikarja.

G. Zdravko Jamnikar predstavi letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023. Šolsko leto traja od 1. 9. 2022 do 23. 6. 2023 (to je 190 dni). Prvo ocenjevalno obdobje bo trajalo od 1. 9. 2022 do 31. 1. 2023 (96 dni), drugo ocenjevalno obdobje pa od 1. 2. 2023 do 23. 6. 2023 (94 dni). Letos obiskuje šolo 357 otrok, od 1. do 9. razreda sta po dva oddelka.

Izvajale se bodo naslednje šole v naravi:

- 1. razred – predvideni stroški izvedbe tabora so 56,60 €. Šola v naravi se bo izvajala v Mežici v CŠOD Dom Peca, tabor bo trajal 2 dni. 15 % cene se poravna iz šolskega sklada, tako da morajo starši poravnati 49 €.
- 5. razred – stroški znašajo 218,58 €, subvencija ministrstva za šolo v naravi je 70,30 €, 20 % se poravna iz šolskega sklada, tako da morajo starši plačati 105,62 €.
- 6. razred – predvideni stroški znašajo 286,23 €, 20 % se poravna iz šolskega sklada, tako da morajo starši poravnati 231 €.
- 8. razred – predvideni stroški znašajo 141,50 €, 15 % se poravna iz šolskega sklada, tako da starši poravnajo 121 €.

G. ravnatelj pove, da šola sodeluje v projektu S kolesom v šolo, EKO projektu, v projektu krepitev integritete učencev v osnovnih šolah, v projektu športnih oddelkov od 1. do 3. razreda, v šolski shemi ter v projektu Erasmus Ka1 in Ka 2.

Letos se bodo izvajala naslednja vzdrževalna dela: sanacija strehe na telovadnici, varnostna podloga pod igrali, ureditev akustičnosti telovadnice, ureditev peskovnika na igrišču, ureditev plinske postaje, družabne talne igre, nabavilo se bo nekaj drobnega didaktičnega materiala.

Predsednica sveta zavoda povabi prisotne, da podajo morebitne pripombe in vprašanja v zvezi z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2022/2023.

Ga. Katja Apat Rožič predlaga glasovanje o letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2022/2023. Tudi tega so člani soglasno potrdili.

**Sklep 7: Člani Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu so z glasovanjem soglasno potrdili letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023.**

Seja je bila zaključena ob 20. uri.

Zapisala  
Valerija Kac




Predsednica sveta zavoda  
Katja Apat Rožič

