



OSNOVNA ŠOLA
ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU
ŠMARTNO 69
2383 ŠMARTNO PRI SLOVENJ GRADCU
Tel.: 02 88 21 910, 620 26 20 fax.: 02 88 21 911
Elektronska pošta: os.smartno-sg@guest.arnes.si

Datum: 1. 10. 2019

ZAPISNIK

9. seje Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu in
seje Sveta staršev Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu,
ki je bila 30. 9. 2019 ob 18. uri v zbornici šole.

Seje so se udeležili člani sveta zavoda in sveta staršev ter ravnatelj Zdravko Jamnikar.

Prisotni: predsednica sveta zavoda Mateja Turičnik, Božena Gams, Albert Gradišnik, Andreja Hace, Gordana Konečnik, Maja Kotnik, Marina Mencinger, Tomaž Osojnik, Darija Perše Zoretič, Metka Rader, Jerneja Rošer, Tanja Stopernik, Sebastjan Stjepanović, Borut Turičnik, Ksenija Uršej, Petra Verhovnik, Rijnen Rosalia Wilhelmina, Sebastijan Slemenik, Blaž Kaker, Damijana Poberžnik, Lucija Fink, Robert Jeromel, Melita Legnar.

Opravičeno odsotni: Katja Apat Rožič, Bojan Praprotnik, Beno Kotnik, Nataša Slemenik, Petra Škrlovnik.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika in sklepov zadnje seje.
2. Izvolitev predsednika in podpredsednika sveta staršev za šolsko leto 2019/20.
3. Pregled dela v preteklem šolskem letu.
4. Predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20.
5. Razno.

K 1: Predsednica sveta zavoda, ga. Mateja Turičnik, pozdravi vse navzoče člane sveta zavoda in sveta staršev ter ravnatelja, gospoda Zdravka Jamnikarja.

Ugotavlja, da je prisotnih 7 članov Sveta zavoda in 17 članov Sveta staršev Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu, kar pomeni, da sta sklepčna oba organa šole in se seja lahko prične.

Predsednica sveta zavoda, ga. Mateja Turičnik, predstavi dnevni red. Na predlagani dnevni red ni pripomb.

Sklep 1: Člani sveta zavoda in sveta staršev so soglasno potrdili predlagani dnevni red.

Predsednica sveta zavoda pove, da je 28. 2. 2019 potekala 8. redna seja Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu, na kateri so člani sveta zavoda sprejeli sklepe. Prebere sprejete sklepe 8. seje. Nihče od prisotnih ni imel pripomb na zapisnik in sprejete sklepe.

Sklep 2: Člani sveta zavoda z dvigom rok soglasno potrdijo zapisnik in sklepe 8. redne seje.

Ga. Mateja Turičnik preda besedo ge. Dariji Perše Zoretič, da prebere sprejete sklepe seje sveta staršev, ki je potekala 28. 2. 2019. Nihče od prisotnih ni imel pripomb na zapisnik in sprejete sklepe sveta staršev.

Sklep 3: Člani sveta staršev z dvigom rok soglasno potrdijo zapisnik in sklepe zadnje seje sveta staršev.

K 2: Predsednica sveta zavoda napove 2. točko dnevnega reda, in sicer izvolitev predsednika in podpredsednika sveta staršev za šolsko leto 2019/20. K besedi povabi predsednico sveta staršev v preteklem šolskem letu, go. Darijo Perše Zoretič.

Člani sveta zavoda predlagajo, da ga. Darija Perše Zoretič ostane predsednica sveta staršev tudi v tekočem šolskem letu. Z dvigom rok to soglasno potrdijo.

Sklep 4: Člani sveta staršev so z dvigom rok potrdili predsednico sveta staršev, go. Darijo Perše Zoretič.

Ga. Darija Perše Zoretič pove, da je potrebno izvoliti še namestnika predsednika sveta staršev. Predlagan namestnik predsednice sveta staršev je g. Albert Gradišnik. Nihče od prisotnih nima pripomb na predlaganega namestnika.

Sklep 5: Člani sveta staršev so z dvigom rok potrdili namestnika predsednice sveta staršev, g. Alberta Gradišnika.

K 3: Predsednica sveta zavoda napove 3. točko dnevnega reda, to je pregled dela v preteklem šolskem letu. K besedi povabi g. ravnatelja, da poda poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/19.

G. ravnatelj pove, da je bilo lani na šoli 322 učencev in da jih je od teh napredovalo 320. Pove, da je bila 1 učenka usmerjena v program z nižjim izobraževalnim standardom, 1 učenec je zaključil šolanje v osmem razredu po izpolnjeni 9-letni osnovnošolski obveznosti. 33 učencev je zaključilo osnovnošolsko izobraževanje. Izrečena sta bila 2 vzgojna ukrepa 1. stopnje. Nacionalni preizkusi znanja so se izvajali v 6. in 9. razredih. V 6. razredih je bilo vključenih v nacionalna preverjanja znanja 33 učencev (slovenščina, matematika, angleščina – 29 učencev), v 9. razredih pa 32 učencev (slovenščina, matematika, likovna umetnost). Pove, da so bili realizirani vsi dnevi dejavnosti – kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi. Za vse dneve dejavnosti je namenjenih 15 dni, ki se vsebinsko oblikujejo in izvedejo. Izvedenih je bilo več projektov: EKO projekt, EKO vrt, S kolesom v šolo, dodatne ure športa (1.–3. razred), Erasmus+, Shema šolskega sadja in mleka, Hrana ni za tjavendan, kognitivne strategije učenja itd.

Izvajalo se je 37 interesnih dejavnosti, testiranje za športni karton, športni znački Zlati sonček in Krpan, v 3. razredih se je izvedel plavalni tečaj, od 1. do 3. razreda je potekal smučarski tečaj. 239 učencev je osvojilo slovensko bralno značko, 132 učencev angleško bralno značko, 6 učencev nemško bralno značko, 7 učencev pa je bilo zlatih bralcev. V 5. razredih je 39 učencev opravilo kolesarski izpit. V 1., 5., 6. in 8. razredih so se izvajale šole v naravi.

Prazniki so se obeležili s proslavami, šola je sodelovala tudi na krajevnih in občinskih prireditvah.

Učenci so osvojili 1 zlato priznanje (TJA), 12 srebrnih priznanj (SLJ, MAT, FIZ, DIAB, TJA), 76 bronastih (MAT, FIZ, SLJ, LOG, BIO, TJN, KEM, ZGO, DIAB, VŠ), občinsko priznanje za najboljšo šolo na področju športa. 4 učenke so dobile posebno občinsko priznanje.

Nabavila se je računalniška oprema, brezžični internet, garderobne omare, beljenje šolskih prostorov, zamenjava električne razsvetljave, večji mešalec za kuhinjo, 3D-tiskalnik, knjige za knjižnico, didaktični pripomočki.

Ga. Mateja Turičnik povabi prisotne, da podajo morebitna vprašanja v zvezi s predstavljenim. Ker vprašanj ni, predlaga glasovanje o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/19. Člani so ga soglasno potrdili.

Sklep 6: Člani Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu so z dvigom rok soglasno potrdili realizacijo letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/19.

K 4: Predsednica sveta zavoda napove 4. točko dnevnega reda, to je predstavitev letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20. Besedo preda ravnatelju g. Zdravku Jamnikarju.

G. Zdravko Jamnikar predstavi letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020. Šolsko leto traja od 2. 9. 2019 do 24. 6. 2020 (to je 189 dni). Prvo ocenjevalno obdobje traja od 2. 9. 2019 do 31. 1. 2020, drugo ocenjevalno obdobje pa od 1. 2. 2020 do 24. 6. 2020. Letos obiskuje šolo 324 otrok, od 1. do 9. razreda sta po dva oddelka.

Cena šolske malice je 0,80 €. Cena kosila od 1. do 4. razreda je 2,50 €, od 5. do 9. razreda pa je 2,80 €.

Izvajale se bodo naslednje šole v naravi:

- 1. razred – predvideni stroški izvedbe tabora so 48 €. Šola v naravi se bo izvajala v Mežici v ČSOD Dom Peca, tabor bo trajal 2 dni. 20 % cene se poravna iz šolskega sklada.
- 5. razred – predvideni stroški znašajo 146 €, subvencija ministrstva za šolo v naravi je 70,30 €, 10 % se poravna iz šolskega sklada.
- 6. razred – predvideni stroški znašajo 236 €, 25 % se poravna iz šolskega sklada, tako da morajo starši poravnati 177 €.
- 8. razred – predvideni stroški znašajo 127 €, 20 % se poravna iz šolskega sklada, tako da starši poravnajo 102 €.
- 7.–9. razred (tabor za nadarjene) – predvideni stroški znašajo 112 €, 35% se poravna iz šolskega sklada, 16,67 € prispeva ministrstvo iz sredstev za nadarjene.

G. ravnatelj pove, da šola sodeluje v projektu S kolesom v šolo, EKO projektu, EKO vrt, športni oddelki od 1. do 3. razreda, Drugače na pot, Hrana ni za tjavendan, Erasmus+. Pove tudi, da se letos nadaljuje shema šolskega sadja in mleka.

Predsednica sveta zavoda povabi prisotne, da podajo morebitne pripombe in vprašanja v zvezi z letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2019/2020.

Ker vprašanj ni, ga. Mateja Turičnik predlaga glasovanje o letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2019/20. Tudi tega so člani soglasno potrdili.

Sklep 7: Člani Sveta zavoda Osnovne šole Šmartno pri Slovenj Gradcu so z dvigom rok soglasno potrdili letni delovni načrt za šolsko leto 2019/20.

K 5: Predsednica, ga. Mateja Turičnik, napove zadnjo točko dnevnega reda, to je točka »Razno«.

G. Blaža Kakra zanima, ali se vodi kakšna evidenca o bralni pismenosti otrok. Pove, da je opaziti, da bralna pismenost pri otrocih upada in zaradi tega po nekaterih šolah opuščajo delovne zvezke.

G. ravnatelj pove, da se trenutno ne vodi evidenca, bi se pa lahko tvorila kontrolna skupina, s katero bi tekom leta lahko ugotavljali bralno pismenost otrok. Ob tem doda, da je potrebno zavedanje, da na bralno pismenost vpliva veliko različnih dejavnikov.

Ga. Damijana Poberžnik in ga. Ksenija Uršej povesta, da učitelji sledijo standardom znanja, zapisanim v učnem načrtu, na podlagi teh pa se pripravljajo kriteriji.

Ga. Metka Rader pove, da se je na njo obrnila mamica učenca iz 3. razreda, ki se je letos prvič vključil na šolski prevoz. Bil je namreč v neljubi situaciji, ker se je ob povratku domov s šolskim prevozom znašel na nepravem kombiju. Mamica učenca predlaga, da bi se kombiji oštevilčili oz. označili tako, da bi otrok vedel, na kateri kombi oz. avtobus mora vstopiti.

Go. Darijo Perše Zoretič zanima, kako je s spremstvom mlajših otrok do postajališča.

G. ravnatelj pove, da so vsi avtobusi in kombiji ustrezno označeni po sklopih in smeri vožnje. Pove, da je prve tedne novega šolskega leta večji poudarek na spremstvu otrok do postajališča.

Ga. Mateja Turičnik predlaga, v kolikor gredo otroci v višjem razredu prvič na avtobus oz. kombi, naj starši opozorijo razrednika, le-ta pa bo opozoril učitelja v oddelku podaljšanega bivanja.

Ga. Ksenija Uršej pove, da so bila oblikovana pravila obnašanja za učence in starše vozačev, katera se bodo objavila na šolski spletni strani in se po potrebi tudi dopolnila.

Ga. Darija Perše Zoretič predlaga, da bi se v spomladanskih mesecih učencem omogočilo vstopati na prevozna sredstva s skiroji, če jih bodo v šoli potrebovali.

G. Albert Gradišnik izpostavi, da je teža šolskih torb še vedno prekomerna. Ga. Božena Gams poda pobudo, da bi učenci vsaj v tednu, ko jih šola v okviru projekta S kolesom v šolo še posebej spodbuja k spremembi potovalnih navad in se v šolo večinoma odpravljajo peš, s kolesi ali s skiroji, sprejela dogovor, da učenci učbenike puščajo doma oziroma jih hranijo v šolskem predalniku ali omarici.

Ga. Perše Zoretič želi prisotne seznaniti z informacijo s strani MO Slovenj Gradec, kot je bilo navedeno v sklepu februarske seje zapisnika, da se na MO Slovenj Gradec naslovi ponovna pobuda, in sicer:

- da se ponovno pregledajo in uredijo postajališča in da se temu primerno posodobi, spremeni in dopolni pravilnik o organiziranju šolskih prevozov, ki bo določil kriterije ustreznosti in varnosti postajališč ter poti do postajališč;

- relacija Brda – OŠ Šmartno bi se razdelila na dva sklopa, ki bi omogočala učencem krajši in hkrati varnejši prevoz v šolo;

- šolarjem, ki so oddaljeni od šole več kot 2 km, bi se zagotovil brezplačen prevoz.

Predsednica prebere odgovor MO Slovenj Gradec glede teh pobud in pove, da ni bilo pojasnila v smeri, da bi bila možna kakršna koli sprememba glede plačljivosti.

Glede postajališč je MO Slovenj Gradec pojasnila, da so vsa postajališča ustrezna.

Glede pobude za razdelitev relacije MO pojasnjuje, da je bil opravljen ogled relacije in tudi testna vožnja z velikim avtobusom.

Predlaga, da svet staršev pobude v zvezi s problematiko šolskih prevozov naslovi še na varuha človekovih pravic, saj se ta organ posebej ukvarja tudi s pravicami otrok.

Podan je bil še predlog, da se s pobudami na MO Slovenj Gradec obrnejo še vaše skupnosti.

Sklep 8: Svet staršev ugotavlja, da MO Slovenj Gradec nima posluha za pobude, ki jih v zvezi s problematiko šolskih prevozov posreduje že več let, zato se naslovi dopis na varuha človekovih pravic za stališče in opredelitev do pobud.

Ga. Andreja Hace pove, da je kolesarska steza zelo nevarna zaradi hitrih kolesarjev in posledično zelo nevarna za otroke, ki so pešci.

G. ravnatelj predlaga pobudo, da se na kolesarski stezi talno označi cona za pešce in kolesarje.

Sklep 9: Svet staršev naslovi na svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v MO Slovenj Gradec pobudo o talni oznaki za cono pešcev na kolesarski stezi.

Sklep 10: Svet staršev na predsednike vaških skupnosti naslovi pobudo o talni oznaki za cono pešcev na kolesarski stezi ter predlog, da vaše skupnosti podprejo pobude v zvezi s problematiko šolskih prevozov in jih naslovijo na MO Slovenj Gradec.

G. Sebastijan Slemenik pove, da je na spletni strani Agencije za varnost prometa zasledil razpis za podelitev svečane listine AVP za leto 2018. Pove, da se svečana listina podeljuje posameznikom in organizacijam za izreden prispevek k večji varnosti v prometu in posameznikom za življenjsko delo. Predlaga, da organizacija imenuje go. Ksenijo Uršej za prejem svečane listine AVP. Pove, da mora organizacija podati svoj predlog preko spleta, kjer

se nahaja obrazec »Predlog za svečano listino 2018«, ter da je rok za oddajo obrazca, 10. 10. 2019.

Navzoči se strinjajo s predlogom, da je ga. Ksenija Uršej predlagana za prejem svečane listine AVP. Dogovor je, da organizacija izpolni spletni obrazec in s tem odda predlog za imenovanje.

Sklep 11: Svet staršev predlaga pobudo, da organizacija OŠ Šmartno pri Slovenj Gradcu poda predlog za go. Ksenijo Uršej za podelitev svečane listine AVP.

G. Sebastijan Slemenik pove, da se je na eni od prejšnjih sej predlagal sklep, da bi imeli vsi učenci enako možnost za ponudbo solat, vendar ima informacije, da se stanje še ni izboljšalo. Zato ponovno predlaga, v kolikor šola ponuja solatni bife, naj se za vse otroke zagotovi enaka ponudba izbire solate v solatnem bifeju, ne glede na to, kdaj otrok pride na kosilo.

Ga. Ksenija Uršej pove, da je bila lani s strani sveta staršev podana pobuda, da bi se zaposleni na OŠ Šmartno pri Slovenj Gradcu izobraževali tudi na področju prve pomoči. Pove, da je Zdravstveno reševalni center Koroške pripravil in izvedel tovrstno izobraževanje konec avgusta 2019.

Ga. Darija Perše prosi prisotne člane sveta staršev, da seznani in posredujejo vsebino zapisnika s sej ostalim staršem v posameznem oddelku.

Seja je bila zaključena ob 20.30.

Zapisała:
Valerija Kac



Predsednica sveta staršev:
Darija Perše Zoretič l. r.



Predsednica sveta zavoda:
Mateja Turičnik

